



# Aanvraag voor een Mobib-kaart voor 65+ers gedomicilieerd in Vlaanderen.

Invullen in drukletters a.u.b. (1 letter, cijfer, teken of spatie per vakje).

## Gegevens van de aanvrager

Vul de gegevens volledig en drukletters in a.u.b. (1 letter, cijfer, teken of spatie per vakje).

voornaam

achternaam

geslacht man  vrouw  geboortedatum dag  maand  jaar

rijksregisternr.

straat

nr.  bus

postcode  gemeente

tel.  gsm

e-mail

## Belangrijke info

Om geldig te zijn dient deze aanvraag vergezeld te zijn van :

- een attest van woonst afgeleverd door de gemeente en max. 2 maanden oud op de datum van deze aanvraag.
- een pasfoto conform de eID voorschriften
- een kopij van uw eID ter controle van de echtheid van uw pasfoto

Deze aanvraag dient ondertekend opgestuurd te worden naar:

**De Lijn | Dienst Abonnementen**

Nieuwpoortsesteenweg 110 | 8400 Oostende

## Verklaring

De ondertekenaar bevestigt de correctheid van de ingevulde gegevens en gaat akkoord met de Algemene Voorwaarden vermeld op de keerzijde

datum dag  maand  jaar

handtekening: \_\_\_\_\_

Hebt u nog vragen ? bel naar LijnInfo op het nummer **070 220 200** (0,30€/min).

## MOBIB-kaart:

Sinds 2012 schakelt De Lijn over naar een nieuw registratie- en ticketingsysteem waarbij gebruikt wordt gemaakt van Calypso smartcard technologie. Concreet betekent dit dat de huidige papieren en magnetische vervoerbewijzen systematisch omgezet zullen worden naar digitale vervoerbewijzen. De algemene reisvoorwaarden van de MOBIB-kaart wordt hieronder uiteengezet.

### 1. Administratiekost en geldigheid

Een MOBIB-kaart heeft steeds een geldigheidsduur van 5 jaar (= 60 maanden). Na deze periode is de MOBIB-kaart ongeldig. Na afloop van de geldigheidsperiode kan de klant, mits in achtname van de administratiekost, een nieuwe MOBIB-kaart aanvragen, waarop de nog lopende contracten van de vervallen MOBIB-kaart worden overgezet. Indien de klant geen nieuwe MOBIB-kaart aanvraagt, kan hij terugbetaling vragen van de nog geldige contracten volgens de bestaande terugbetalingsregels, zoals momenteel opgenomen in de deze Algemene Reisvoorwaarden (hoofdstuk II.4.10). Voor elke aanmaak en personalisatie van een nieuwe MOBIB kaart rekent De Lijn 5 euro administratiekosten aan. Een nieuwe MOBIB-kaart wordt gedefinieerd als een uitgifte aan een klant die nog geen geldige MOBIB-kaart van De Lijn heeft, of een MOBIB-kaart die dient als vervanging van een vervallen MOBIB-kaart (na het verlopen van de geldigheidsperiode van 5 jaar). Voor elke aanmaak en de personalisatie van een vervanging van een MOBIB-kaart, die niet op eindvervaldag komt, rekent De Lijn 10 euro administratiekosten aan. In concreto gaat het hier om vervanging bij verlies of diefstal.

### 2. Niet ontvangen MOBIB kaart

Klanten die hun MOBIB-kaart niet hebben ontvangen en De Lijn hiervan binnen de 3 maanden na de aanvangsdatum van de MOBIB-kaart op de hoogte brengen, zullen gratis een nieuwe kaart ontvangen. De initieel uitgereikte kaart wordt op non-actief gezet. De lopende contracten op de MOBIB-kaart worden overgezet. Er wordt maximaal 2 opeenvolgende keren gratis een nieuwe kaart opgestuurd (= cumulatief met dezelfde regel bij defecte MOBIB-kaart ingediend minder dan 3 maanden na uitgifte). Vanaf de derde maal wordt de administratiekost van 10 euro ook toegepast bij het verwittigen binnen de 3 maanden van een niet ontvangen MOBIB-kaart. Bij een laattijdige verwittiging (vanaf 3 maanden na verzending) beschouwt De Lijn de niet-ontvangen kaart als een verloren MOBIB-kaart en worden er steeds administratiekosten aangerekend.

### 3. Defecte kaart

Een defecte kaart moet steeds ingeleverd worden, anders spreken we van een verloren kaart. Een defecte of slecht werkende kaart, ingediend bij De Lijn binnen de drie maanden na uitgifte, zal door De Lijn gratis vervangen worden. Er wordt maximaal 2 opeenvolgende keren gratis vervangen (= cumulatief met hetzelfde principe bij „niet ontvangen MOBIB-kaart). Vanaf de derde maal wordt de administratiekost van 10 euro ook toegepast bij vervanging van een defecte kaart binnen de eerste 3 maanden. Voor de vervanging van een defecte of slecht werkende kaart ingediend bij De Lijn later dan drie maanden na de uitgifte wordt steeds de administratiekost van 10 euro aangerekend. In geval van beschadiging van de MOBIB-kaart ingevolge een gebruik dat in strijd met de algemene reisvoorwaarden of ingevolge nalatigheid, kan De Lijn niet aansprakelijk gesteld worden. Indien de vervanging van de kaart noodzakelijk is, zal een administratieve kost van 10 euro worden aangerekend.

### 4. Verloren of gestolen kaart.

Bij verlies of diefstal van een MOBIB-kaart, kan deze vervangen worden. In dit geval zal een administratiekost van 10,00 euro worden aangerekend, na het invullen van een aanvraagformulier voor de vervanging van de MOBIB-kaart.

### 5. Klachten i.v.m. het gebruik of de inhoud van de kaart

De Lijn behoudt zich het recht voor om de teruggave of de inwisseling van de kaart te eisen op eerste verzoek en/of om het gebruik daarvan te verhinderen in geval van dwingende technische eisen.

### 6. Eigendomsrecht

De MOBIB-kaart en de gegevens op de chip zijn eigendom van De Lijn. Enkel door De Lijn gemachtigde personen mogen zich toegang verschaffen tot de gegevens op de chip van de MOBIB-kaart. De Lijn machtigt het controlepersoneel van MIVB, NMBS en TEC om zich op hun net toegang te verschaffen tot de gegevens op de chip van de MOBIB-kaart. Deze machtiging wordt ook automatisch verleend aan alle andere partners waarmee De Lijn een interoperabele samenwerking aangaat, die gebruik maakt van de MOBIB-kaart. Alle intellectuele rechten met betrekking tot de MOBIB-kaart en de inhoud van de kaart in ruime zin berusten uitsluitend bij De Lijn, haar leveranciers of dienstverleners. De klant verkrijgt slechts een niet exclusief en niet overdraagbaar gebruiksrecht. De MOBIB-kaart moet samen met de eID-kaart overhandigd worden op verzoek van het daartoe gemachtigde personeel.

### 7. Gebruik

De houder verbindt zich ertoe de voorwaarden verbonden aan het gebruik na te leven. Het gebruik van deze kaart is strikt persoonlijk. De kaart moet bij iedere rit of overstap op het net van De Lijn getoond worden aan de chauffeur. De houder verbindt zich ertoe De Lijn onmiddellijk op de hoogte te brengen in geval van wijziging van zijn persoonsgegevens. De houder verbindt zich ertoe De Lijn onmiddellijk te verwittigen in geval van verlies, diefstal, defect of beschadiging van de kaart.

### 8. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Alle door de houder of door derden meegedeelde persoonsgegevens worden opgeslagen in een bestand dat De Lijn uitsluitend gebruikt met het oog op het verlenen van vervoerbewijzen en aanverwante diensten zoals onder meer maar niet beperkt tot, het produceren en distribueren van de kaarten, fraudebestrijding, registratie van reisgegevens, sluiten en beheren van vervoerovereenkomsten (met inbegrip van dienst na verkoop), direct marketing,.... Deze gegevens kunnen ook gebruikt worden voor het informeren van een eventuele derdebetalder alsook een andere natuurlijke of rechtspersonen die contractueel met onze onderneming verbonden zijn al dan niet als onderaannemer. Zij raadplegen in dat geval alleen de gegevens die zij nodig hebben om hun taak uit te voeren. Voor het overige zullen de verzamelde gegevens in geen geval meegedeeld worden aan derden.