

Toezi^{ch}ter werven en vergunningen

Zorg jij er mee voor dat Kasterlee een fijne plek is om te wonen, werken en vertoeven?

Functie: Als toezichter ben jij verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de uitbestede werken aan onze wegen en gebouwen. Je volgt werven op, bent het aanspreekpunt van en voor de gemeente, signaleert knelpunten en bent een belangrijke schakel in de beslissingsfasen.

Daarnaast hou je ook op terrein een oogje in het zeil op de afgeleverde omgevingsvergunningen en -meldingen.

Kortom, heb jij inzicht in projectmanagement en heb je een uitgebreide technische kennis die je kan combineren met een diplomatische houding? Dan is deze job iets voor jou.

Profiel: Je beschikt over een bachelordiploma (of gelijkwaardig) en een rijbewijs B.

Wij bieden jou:

- Een afwisselende en uitdagende voltijdse functie in contractueel dienstverband (contract onbepaalde duur) bij een stabiele werkgever waarin je kans maakt op een statutaire aanstelling.
- De verloning verloopt binnen de wettelijke barema's op niveau B1-B3. Relevante ervaring uit de privésector kan in aanmerking genomen worden bij de berekening van de verloning.
- Hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques, fietsvergoeding en een interessant verlofstatuut.

Wij selecteren op basis van kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht geslacht, afkomst of handicap.

Interesse?

Stuur je sollicitatiebrief, vergezeld van je cv en je diploma, bij voorkeur via mail naar vacature@kasterlee.be, stuur ze naar het college van burgemeester en schepenen, Markt 1, 2460 Kasterlee of geef ze af tegen een ontvangstbewijs bij de personeelsdienst.

Enkel de volledige kandidaturen, met kopie van je diploma, die **uiterlijk op 28 februari 2020** bij onze diensten afgeleverd zijn worden aanvaard.

Op de website www.kasterlee.be/vacatures vind je het functieprofiel terug. Voor meer informatie over de functie, de arbeidsvoorwaarden en de selectieprocedure kan je terecht bij de personeelsdienst, via personeel@kasterlee.be of op het nummer 014 85 99 13.